

Договор-оферта на оказание платных услуг по организации мероприятий

г. Москва

31 марта 2024 г.

Индивидуальный предприниматель Федоренко Андрей Валерьевич, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации ОГРНИП 308770000438999, именуемый в дальнейшем также «Исполнитель», настоящей публичной офертой предлагает любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю заключить Договор-оферту (далее «Договор») на получение платных услуг (далее — услуги).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и внесения Платы, лицо, производящее акцепт этого Договора-оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте). В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данного Договора-оферты.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Договор, Договор-оферта — публичное предложение любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю заключить Договор на получение услуг по организации мероприятия на условиях, изложенных ниже. Настоящий Договор определяет взаимоотношения между администрацией сайта — <https://multiprazdник.com/> в лице Индивидуального предпринимателя Федоренко Андрея Валерьевича, ИНН: 773465060202, ОГРНИП: 308770000438999, именуемого в дальнейшем Исполнитель, и Заказчиком — физическим лицом, принявшим публичное предложение (оферту) о заключении Договора. Принимая данный Договор-оферту, Заказчик, тем самым, от своего имени и от имени любых иных лиц, заинтересованных в определяемых данным Договором-офертой услугах, выражает свое согласие с условиями настоящего Договора-оферты, общими правилами организации праздничного мероприятия, а также с тем, что настоящие условия не ущемляют его законных прав.

Услуги — оказание платных услуг по организации мероприятий.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие условий настоящего Договора, осуществленное в соответствии с условиями, установленными Договором.

Оплата (сумма) — стоимость платных услуг, указанных в настоящей Оферте ресурсов, а также в ссылке на оплату, в счетах, выставляемых Исполнителем. Актуальную стоимость оказания услуги и способы оплаты необходимо уточнить у Исполнителя по телефону, в Whats'App.

Предоплата — первая часть суммы, которая вносится не позднее двух календарных дней с момента согласования Заявки Заказчика с Исполнителем.

Автор заказа — физическое лицо/юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, привлекаемый Исполнителем для проведения праздничного мероприятия.

Заказ — поиск и подбор исполнителей и иных лиц, соответствующих требованиям Заказчика, для целей организации мероприятия Заказчика.

Заявка (анкета) — информация, предоставляемая Заказчиком, необходимая для предоставления услуг Исполнителем

Сайт — интернет страница, размещенная по адресу: <https://multiprazdник.com/>

Телефон — +7 996 366-17-83

Мессенджеры — +7 996 366-17-83 Whats'App, Telegram

Электронная почта — multiprazdnikru@ya.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В рамках данного Договора Исполнитель обязуется за вознаграждение, от своего имени, но за счет Заказчика, выполнить действия, направленные на поиск и подбор исполнителей, которые соответствуют требованиям Заказчика, для организации праздничного детского мероприятия.

1.2. Заключение Заказчиком настоящего Договора осуществляется путем совершения следующих последовательных действий (акцепт публичной оферты):

1.2.1. Оформление Заявки на получение услуг — заполнение специальной формы (анкеты). Заявка однозначно идентифицирует лицо, ее подавшее, как Заказчика.

1.2.2. Внесение Оплаты за оказание услуг. Внесение Оплаты может быть осуществлено способами, предусмотренными п. 3.3. настоящего Договора. При этом, Заказчик соглашается с условиями настоящего Договора и Приложениями к нему.

1.3. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с момента внесения Оплаты Заказчиком. Размер Оплаты обсуждается индивидуально между Заказчиком и Исполнителем.

Датой Оплаты считается дата зачисления денежных средств на счет, указанный Исполнителем.

1.4. Заказчик дает свое согласие на:

1.4.1. Согласие на обработку своих персональных данных.

1.4.2. Согласие на получение информационной и рекламной рассылки.

1.5. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

2. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ПРАЗДНИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

- 2.1. Правила являются стандартными и применяются ко всем договорам, счетам, спецификациям и т. п. имеющим отсылку к настоящим правилам, заключенных физическими и юридическими лицами с Исполнителем.
- 2.2. Для получения информации о текущей стоимости Услуги и доступных методах оплаты следует обратиться к Исполнителю по телефону или посредством электронной почты.
- 2.3. Во время проведения мероприятия Заказчику необходимо самостоятельно обеспечить соблюдение установленных правил пользования площадкой, на которой осуществляется мероприятие, включая гостей. Заказчик также должен соблюдать правила пожарной безопасности, требования техники безопасности и охраны труда, а также санитарные, противопожарные и другие обязательные правила, а также правила общественного порядка.
- 2.4. Законные представители, такие как родители или опекуны, несут ответственность за безопасность и благополучие своего ребенка во время его пребывания на мероприятии. Это основано на федеральном законе от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- 2.5. За нарушение авторских, исполнительских, патентных, лицензионных и интеллектуальных прав третьих лиц ответственность несет лицо, которое фактически осуществляет публичное исполнение произведений, творческих, информационных и других материалов, использованных на мероприятии, а именно Автор Заказа.
- 2.6. Исполнитель не несет ответственности за утерю, порчу или повреждение любых вещей (предметов) Заказчика или принесенных лицами, участвующими в мероприятии.
- 2.7. Заказчик должен соблюдать порядок и дисциплину на Мероприятии, не мешать проведению Мероприятия. При нарушении правил участия в Мероприятии Исполнитель не несет ответственности за качество предоставления услуги, а также вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
- 2.8. Заказчик дает согласие на использование фото и видео материала с мероприятия для рекламных целей, направленных на развитие деятельности Исполнителя. Если клиент против, необходимо устно или письменно предупредить Исполнителя об этом.
- 2.9. Если организация и подготовка мероприятия становятся невозможными из-за эпидемиологической обстановки, ограничительных мер, режима повышенной готовности, самоизоляции или чрезвычайной ситуации, а также из-за других обстоятельств непреодолимой силы, Исполнитель согласовывает с Заказчиком новую дату мероприятия. Если Стороны не достигают соглашения относительно новой даты мероприятия, Исполнитель возвращает внесенную Заказчиком предоплату, вычитая фактические расходы и убытки, понесенные Организатором.
- 2.10. Заказчик уведомлен и согласен с тем фактом, что у Исполнителя имеется право привлекать для оказания Заказчику услуг третьих лиц на свое усмотрение без дополнительных на то согласований с Заказчиком.
- 2.11. Совершая акцепт настоящего договора, Заказчик дает согласие Исполнителю на обработку предоставленных Заказчиком персональных данных. В частности, согласие на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с предоставленными персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Согласие выдается в целях заключения и исполнения Исполнителем обязательств, принятых им перед Заказчиком, и возникающих в силу акцепта настоящего Договора и в отношении следующих персональных данных: Имя; мобильный (домашний, контактный) телефон и иная информация о Заказчике, сбор и/или предоставление которой определяются и оговариваются с Заказчиком индивидуально и попадающие под охрану в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», а так же данные, которые автоматически передаются в процессе пользования услугами, в том числе, но не исключительно: IP, MAC, ICCID адреса, данные или иные уникальные данные об оборудовании Заказчика, номера телефонов, региональные коды и т. д.
- Согласие считается отзывным в случае досрочного расторжения настоящего Договора по любой причине или в случае направления Клиентом отказа от согласия на обработку персональных данных.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Заказчик заполняет и высылает Исполнителю Заявку (анкету), посредством мессенджеров, электронной почты или формы обратной связи на сайте, указанных в настоящем Договоре. К Заявке Заказчик также прикладывает информацию, которая, по его мнению, необходима для исполнения услуги. При оформлении заявки всю справочную информацию можно получить по телефону +7 996 366-17-83
- 3.2. Заполненная Заказчиком Заявка (анкета) подлежит обязательному согласованию с Исполнителем. Направляя Заявку (анкету), Заказчик тем самым подтверждает, что ознакомлен и согласен с Общими положениями и Правилами организации мероприятий, указанными в данном Договоре.
- 3.3. Исполнитель выставляет счет на Оплату (если оплата не была произведена Заказчиком в рамках интернет-ресурса Исполнителя способами, не требующими выставления счета — при наличии такой технической возможности). Исполнитель имеет право выставить в адрес Заказчика индивидуально сформированную ссылку на оплату с указанием фиксированного тарифа.
- 3.4. Заказчик вносит Предоплату в размере, согласованном с Исполнителем, в течение двух календарных дней с момента отправки Заявки.
- 3.5. Окончательный расчет осуществляется в день оказания Услуги.
- 3.6. В случае невнесения Предоплаты в установленные сроки пунктом 3.4. бронирование мероприятия аннулируется

без уведомления Заказчика.

3.7. Заказчик вправе в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента внесения Предоплаты, внести уточнения и дополнения к Заказу, не меняющие объем оказываемых услуг. При увеличении объема работ в результате полученных дополнений, Исполнитель вправе соразмерно увеличить стоимость услуг.

3.8. В случае одностороннего отказа от услуг по Договору в целом или частично по инициативе Заказчика — более, чем за 15 дней до даты мероприятия — Предоплата возвращается Заказчику в полном объеме.

Исполнитель оставляет за собой право удержать Предоплату:

— При отказе менее чем за 15 дней до даты мероприятия — 50% от Предоплаты.

— При отказе менее чем за 10 дней до даты мероприятия — 100% от Предоплаты.

В случае частичного отказа от услуг по Договору удерживаемая сумма Предоплаты делится согласно стоимости каждой услуги.

Сумма Предоплаты отказной услуги может быть сохранена путем замены услуги на равносильную по стоимости, за вычетом понесенных Исполнителем издержек.

Предоплата отмененного праздника может быть сохранена путем переноса мероприятия на другую дату после обязательного согласования новой даты с Исполнителем, за вычетом понесенных Исполнителем издержек. Перенос даты праздника может быть произведен один раз, не позднее дня, предшествующего дате проведения праздника, не позднее 19:00 по МСК.

3.9. Срок оказания Услуг начинается и заканчивается согласно указанному в Заявке времени, независимо от того, опоздал ли Заказчик или закончил ранее указанного времени. Оплата происходит за все забронированное время.

3.10. Услуги считаются оказанными после окончания проведения праздника, и иных мероприятий, в соответствии с заказом, при отсутствии претензий со стороны Заказчика, направленных в письменной форме в адрес Исполнителя, в течение одного дня с момента оказания услуги.

3.11. Акт об оказанных услугах не формируется и не подписывается. Услуги признаются Сторонами оказанными надлежащим образом и в полном объеме с момента окончания мероприятия, при условии соблюдения положения пункта 3.10.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Получать необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах.

4.1.2. Требовать от Исполнителя выполнения услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и переданной Исполнителю Заявкой

4.1.3. В случае болезни ребенка, или других экстренных ситуаций, перенести Заказ. Перенос даты праздника может быть произведен один раз, не позднее дня, предшествующего дате проведения праздника, не позднее 19:00 по МСК.

4.1.4. Отказаться от Заказа, с соблюдением условий, указанных в п. 3.8. настоящего Договора.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Самостоятельно и своевременно ознакомиться со всеми условиями до момента подачи Заявки, а также с изменениями указанных условий, с актуальной редакцией Договора-оферты.

4.2.2. Оформляя Заявку, заполнить все поля Заявки (анкеты) с указанием достоверной информации максимально подробно. Дать точную и полную информацию о месте проведения мероприятия, описать требования, при наличии указать особые пожелания Заказчика.

4.2.3. Своевременно оплатить услуги Исполнителя, в соответствии с графиком платежей и условиями настоящего Договора-оферты согласно пунктам 3.4.; 3.5.

4.2.4. Получать информацию о ходе выполнения Заказа.

4.2.5. Не осуществлять иные действия, не предусмотренные Договором, но содержащие состав уголовного или административного правонарушения, или нарушающие права и законные интересы Исполнителя или третьих лиц.

4.2.6. Заказчик обязуется заблаговременно известить Исполнителя об отъезде и невозможности потребления услуг.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. В любое время вносить изменения и дополнение в настоящий Договор-Оферту, а также в иные документы, размещенные в сети Интернет в связи с оказанием услуг, без уведомления и информирования Заказчика об этом.

4.3.2. Изменить стоимость, или полностью отказаться от исполнения Заказа, с фактическим возмещением Заказчиком понесенных Исполнителем расходов, в случае изменения Заказчиком темы, объема, плана и (или) срока выполнения Заказа, что объективно будет препятствовать возможности исполнения Заказа в согласованный Сторонами срок.

4.3.3. Расторгнуть Договор-оферту в одностороннем порядке в случае невозможности выполнения Заказа по иным объективным причинам.

4.3.4. Вправе привлекать к исполнению заказа третьих лиц, при этом указанные лица несут самостоятельную ответственность перед Заказчиком.

4.3.5. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения обязательств автором заказа вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае участия автора заказа мероприятия в дорожно-транспортном происшествии, серьезном нарушении работы городского транспорта, ремонта и перекрытия дорог, экстренной госпитализации участника мероприятия, и других чрезвычайных ситуаций, при условии предоставления документального подтверждения возникших обстоятельств.

4.3.6. Исполнитель не несет ответственности за действия банков, электронных платежных систем, обеспечивающих оплату и возвраты денежных средств при исполнении настоящего Договора — оферты.

4.4. Исполнитель обязуется:

4.4.1. Выполнить Заказ в срок, указанный заказчиком в Заявке и согласованный Сторонами.

4.4.2. Выполнить Заказ в соответствии с типовыми требованиями и стандартами, предъявляемыми к данному виду работ, и (или) с учетом письменных пожеланий Заказчика.

4.4.3. Осуществлять консультационную поддержку относительно предоставляемых услуг, порядка и правил оформления заявки по телефону, в мессенджерах и соц. сетях или по электронной почте.

4.4.4. Приступить к исполнению Заказа после поступления Предоплаты и получения от Заказчика всех необходимых сведений.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора.

5.2. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего исполнения настоящего Договора, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

5.3. Исполнитель предоставляет услуги «как есть». Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

5.5. Исполнитель не несет ответственности за утерю, порчу или повреждение любых вещей (предметов) Заказчика или принесенных лицами, участвующими в мероприятии.

5.6. Все претензии по качеству оказываемой услуги должны направляться Заказчиком в адрес Исполнителя посредством подачи заявки по телефону +7 996 366-17-83. Срок рассмотрения претензии (ий) Заказчика Исполнителем составляет 10 (десять) рабочих дней (в том числе претензий, содержащих требование о возврате денежных средств) с момента поступления претензии в адрес Исполнителя.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

Обязательный досудебный порядок урегулирования споров, если иной не предусмотрен действующим законодательством РФ — 30 дней.

6.2. В случае недостижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

В том случае, когда по закону конкретный спор должен рассматриваться в суде общей юрисдикции, он будет рассматриваться по месту нахождения (по месту жительства) Исполнителя, если иной порядок не установлен законом. В том случае, когда по закону конкретный спор должен рассматриваться в арбитражном суде, он будет рассматриваться в Арбитражном Суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. Оформленная Заказчиком заявка является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

7.5. Условия настоящего Договора-оферты имеют одинаковую юридическую силу для Сторон и могут быть изменены по взаимному согласию, оформляются в виде дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора-оферты.

7.6. По письменному требованию Заказчика Исполнитель может оформить данный Договор на бумажном носителе. Письменное требование Заказчика об этом должно быть доставлено Исполнителю по электронной или почтовой связи.

7.7. Направляя Заявку (анкету), Заказчик гарантирует, что предоставленная информация соответствует действительности, не возражает против проверки ее достоверности. В случае изменения указанных сведений в течение действия договора, Заказчик обязан в трехдневный срок сообщить о произошедших изменениях Исполнителю.

Персональные данные, указанные в настоящем Договоре-оферте и передаваемые Заказчиком Исполнителю, получены и обрабатываются в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Настоящим Заказчик предоставляет согласие Исполнителю на проверку достоверности, представленных персональных данных и иных сведений, указанных в настоящем Договоре-оферте и приложениях к нему, в том числе

без и с использованием средств автоматизации, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Индивидуальный предприниматель Федоренко Андрей Валерьевич

Адрес регистрации: улица Таллинская, д. 2, кв./оф. 102, г. Москва

ОГРНИП: 308770000438999

ИНН: 773465060202

Почта: multiptazdnikru@ya.ru

Телефон: +7 996 366-17-83